

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Полевского городского округа «Детский сад № 28 общеразвивающего вида»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной первичной  
организации  
МБДОУ ПГО «Детский сад № 28»  
  
С.М. Потанина

УЧЕВРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ ПГО  
«Детский сад № 28»

  
Н.В. Маньчева

Приказ № 1-2 от 14.01.2020

## ПОЛОЖЕНИЕ

о первичной профсоюзной организации  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Полевского городского округа  
«Детский сад № 28 общеразвивающего вида»

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение о первичной профсоюзной организации МБДОУ ПГО «Детский сад № 28» и Полевской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 1 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, который действует в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза).
- 1.2. Первая организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (Далее – первичная организация профсоюза) – добровольное объединение членов Профсоюза, работающих в МБДОУ ПГО «Детский сад № 28». Первая организация Профсоюза является структурным подразделением Полевской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.
- 1.3. Первая профсоюзная организация МБДОУ ПГО «Детский сад № 28» объединяет воспитателей и других работников, являющихся членами Профсоюза и состоящих на профсоюзном учёте в первой профсоюзной организации ДОУ.
- 1.4. Первая организация Профсоюза действует на основании Устава Профсоюза, Положения о Полевской городской организации Профсоюза, Положения о первичной профсоюзной организации, иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Администрации Полевского городского округа, решениями организации Профсоюза работников образования и науки Свердловской области, Полевской городской организации Профсоюза работников образования и науки. На основании Общего положения первичная профсоюзная организация принимает своё положение, утверждаемое на собрании и подлежащее регистрации в вышестоящем профсоюзном органе.
- 1.5. Первая профсоюзная организация Профсоюза МБДОУ ПГО «Детский сад № 28» независима в своей деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений (союзов, ассоциаций), политических партий и других общественных объединений, им не подотчётна и не подконтрольна, взаимоотношения с ними строят на основе социального партнёрства, диалога и сотрудничества. Первая организация Профсоюза на основании ст. 5 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» не допускает вмешательства органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц в деятельность

- первичной организации Профсоюза, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 1.6. Первичная организация Профсоюза МБДОУ ПГО «Детский сад № 28» свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.
  - 1.7. Вне зависимости от наличия статуса юридического лица первичная организация Профсоюза реализует право на представительство и защиту трудовых, социальных, экономических прав и интересов членов Профсоюза в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», иными законодательными актами, Уставом Профсоюза.
  - 1.8. В образовательном учреждении может быть создано не более одной первичной организации Профсоюза.

## **II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА МБДОУ ПГО «Детский сад № 28»**

- 2.1. Основными целями и задачами первичной организации Профсоюза МБДОУ ПГО «Детский сад № 28» являются:
  - представительство и защита индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов членов Профсоюза;
  - реализация прав членов Профсоюза на представительство в коллегиальных органах управления учреждения, организации, предприятия;
  - содействие созданию условий для повышения жизненного уровня членов Профсоюза и их семей.
- 2.2. Основными принципами деятельности первичной профсоюзной организации Профсоюза МБДОУ ПГО «Детский сад № 28» являются:
  - приоритет положений Устава Профсоюза при принятии решений;
  - добровольность вступления в Профсоюз и выход из него, равенство прав и обязанностей членов Профсоюза;
  - солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач Профсоюза;
  - коллегиальность в работе организаций Профсоюза, выборных профсоюзных органов и личная ответственность избранных в них профсоюзных активистов;

- гласность и открытость в работе организации Профсоюза и выборных профсоюзных органов;
- уважение мнения каждого члена Профсоюза при принятии решений;
- обязательность выполнения решений профсоюзных органов, принятых в пределах полномочий;
- выборность, регулярная сменяемость профсоюзных органов и их отчётность перед членами Профсоюза образовательного учреждения;
- самостоятельность Профсоюза образовательного учреждения и его выборных органов в принятии решений в пределах своих полномочий;
- соблюдение финансовой дисциплины;
- сохранение профсоюзного стажа за членами других профсоюзов, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу в образовательное учреждение.

### **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА МБДОУ ПГО «Детский сад № 28»**

#### **3.1. Права первичной организации Профсоюза:**

- осуществлять приём и исключение из Профсоюза;
- делегировать своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы, отзывать и заменять их;
- вносить проекты документов и предложения на рассмотрение вышестоящих профсоюзных органов, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в государственных органах и органах местного самоуправления;
- участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам законов и иных нормативных и правовых актов, регулирующих социально-трудовые права работников и социальные права обучающихся;
- представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией системы образования. Рассмотрении трудовых споров;
- обращаться в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления и вышестоящие профсоюзные органы местного самоуправления для разрешения споров, связанных с деятельностью первичной профсоюзной организации и защитой прав и интересов членов Профсоюза;

- вносить предложения и участвовать в деятельности Полевской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки, в том числе по разработке и заключению отраслевого территориального и регионального соглашений, других соглашений;
  - вносить предложения по кандидатурам руководителей Полевской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ;
  - пользоваться имуществом Профсоюза в установленном законодательством и Уставом Профсоюза порядке;
  - использовать возможности Полевской городской организации Профсоюза, организации Профсоюза работников народного образования и науки Свердловской области и Профсоюза для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности;
  - обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с предложениями об организации массовых акций, в том числе о проведении митингов, демонстраций, шествий, пикетирования, объявлении забастовки, а также о поддержке коллективных действий, проводимых первичной организацией Профсоюза;
  - обращаться в Полевскую городскую организацию Профсоюза для получения информации, консультаций, помощи и поддержки, необходимой для осуществления своей деятельности;
  - принимать решение об изменении размера ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не ниже размера, установленного Уставом Профсоюза;
  - устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих заработной платы;
  - вносить в вышестоящие профсоюзные органы предложения о поощрении членов Профсоюза.
- 3.2. Обязанности первичной организации Профсоюза МБДОУ ПГО «Детский сад № 28»:
- проводить работу по вовлечению в Профсоюз;
  - выполнять Устав Профсоюза и решения профсоюзных органов, принятые в соответствии со своими полномочиями;
  - разрабатывать и заключать коллективный договор, контролировать его выполнение, содействовать заключению и контролю за выполнением иных соглашений по регулированию социально-трудовых отношений;
  - проявлять солидарность в защите прав и интересов Профсоюза и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза образовательного учреждения;
  - соблюдать финансовую дисциплину и выполнять решения по отчислению средств на организацию деятельности

- соответствующей территориальной организации Профсоюза в соответствии с установленным порядком, сроками и размерами;
- осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления профсоюзных взносов работодателем;
  - представлять в соответствующие вышестоящие профсоюзные органы статистические сведения, финансовую отчётность и другую информацию по установленным формам, утверждаемым вышестоящими профсоюзными органами;
  - вносить на рассмотрение собрания, выборных коллегиальных профсоюзных органов вопросы, предложенные вышестоящим профсоюзным органом;
  - не допускать действий, наносящих вред и причиняющих ущерб Профсоюзу, организациям Профсоюза.

## **IV. ЧЛЕНСТВО В ПРОФСОЮЗЕ**

### **4.1. Членство в Профсоюзе:**

4.1.1. Членом Профсоюза может быть каждый работник образовательного учреждения, признающий Устав Профсоюза и уплачивающий членские взносы.

Членами Профсоюза могут быть:

- лица, осуществляющие трудовую деятельность в образовательном учреждении;
- работники других образовательных учреждений, в которых отсутствуют профсоюзные организации, по решению Полевской городской организации Профсоюза работников образования и науки РФ;
- работники, временно прекратившие трудовую деятельность, на период сохранения трудовых отношений;
- работники, уволенные в связи с сокращением численности или штата, ликвидацией образовательного учреждения на период трудоустройства, но не более 6 месяцев;
- неработающие пенсионеры, сохранившие связь с Профсоюзом и состоящие на учёте в первичной профсоюзной организации.

4.1.2. Члены Профсоюза имеют равные права и обязанности.

4.1.3. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.

### **4.2. Приём в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе:**

4.2.1. Приём в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в первичную профсоюзную организацию, а в случае отсутствия в образовательном учреждении первичной профсоюзной организации – в соответствующую территориальную организацию Профсоюза.

- 4.2.2. Принятому в Профсоюз выдаётся членский билет единого образца, который удостоверяет членство в Профсоюзе и хранится у члена Профсоюза.
- 4.2.3. Приём в Профсоюз оформляется постановлением профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.
- 4.2.4. Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.
- За лицами, ранее состоявшими в профсоюзах, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу в организацию системы образования, сохраняется профсоюзный стаж.
- 4.2.5. Членство Профсоюзе прекращается в случаях:
- добровольного выхода из Профсоюза на основании личного заявления;
  - прекращения трудовых отношений с образовательным учреждением: выхода на пенсию, если пенсионер не изъявил желание остаться на профсоюзном учёте в первичной профсоюзной организации;
  - исключения из Профсоюза;
  - смерти члена Профсоюза.
- 4.2.6. Выход из Профсоюза осуществляется добровольно и производится по личному заявлению, поданному в письменной форме, в первичную организацию Профсоюза.
- При прекращении профсоюзного членства член Профсоюза сдаёт профсоюзный билет в профком первичной организации Профсоюза для последующего уничтожения по акту.
- Членство в Профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из Профсоюза и оформляется постановлением профкома первичной организации Профсоюза.
- 4.2.7. Лицо, прекратившие членство в Профсоюзе, теряет право на профсоюзную защиту, пользование общим профсоюзовым имуществом и льготами. Сумма уплаченных в Профсоюз взносов не возвращается.
- 4.2.8. Лицо, исключённое из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее, чем через год, а лицо, вышедшее из Профсоюза, может быть вновь в Профсоюз на общих основаниях.
- Профсоюзный стаж в этих случаях исчисляется с момента повторного принятия в Профсоюз.
- 4.3. Учёт членов Профсоюза МБДОУ ПГО «Детский сад № 28»:
- 4.3.1. Член Профсоюза состоит на учёте в первичной профсоюзной организации, как правило, по месту основной работы.
- 4.3.2. В случае отсутствия в образовательном учреждении первичной профсоюзной организации Профсоюза, решение о постановке на учёт в данную первичную профсоюзную организацию принимает Горком Полевской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки.

4.3.3. Учёт членов Профсоюза ведётся профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации Профсоюза в форме журнала и (или) учётной карточки в бумажном и (или) электронном виде в соответствии с рекомендациями вышестоящего профсоюзного органа.

## **V. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА ПРОФСОЮЗА МБДОУ ПГО «Детский сад № 28»**

5.1. Член Профсоюза имеет право:

- на защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов;
- пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения коллективного договора, договоров и соглашений Полевской городской организации Профсоюза, организации Профсоюза работников народного образования и науки Свердловской области и Профсоюза;
- получать помощь Профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов, в том числе бесплатную юридическую помощь и помощь при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности;
- участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов;
- выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы;
- принимать участие в разработке. Обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать своё мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза;
- обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения;
- избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы;
- участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований;
- пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями, услугами кредитных союзов, других организаций в соответствии с их уставными документами;
- получать материальную помощь и заёмные средства (если таковые имеются) в порядке и размерах, устанавливаемых соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом с учётом профсоюзного стажа;

- пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями Профсоюза на льготных условиях с учётом профсоюзного стажа;
- добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

5.2. Член Профсоюза МБДОУ ПГО «Детский сад № 28» обязан:

- соблюдать Устав Профсоюза, выполнять решения профессиональных органов;
- выполнять условия, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями;
- поддерживать деятельность Профсоюза, участвовать в работе первичной профсоюзной организации, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения;
- состоять на учёте в первичной профсоюзной организации по основному месту работы;
- своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы;
- проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организаций;
- участвовать в собрании первичной профсоюзной организации, а в случае избрания делегатом – в работе конференций, съезда Профсоюза;
- способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу и его организациям.

5.3. Поощрение членов Профсоюза:

5.3.1. За активное участие в деятельности Профсоюза члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

- объявление благодарности;
- премирование;
- награждение ценным подарком;
- награждение почётными грамотами и другими знаками отличия в Профсоюзе;
- иные поощрения.

5.3.2. Члены Профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почётными грамотами и знаками отличия профсоюзных объединений (ассоциаций), к государственным и отраслевым наградам, присвоению почётных званий.

5.4. Ответственность членов Профсоюза:

5.4.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия (взыскания):

- выговор;
- предупреждение об исключении из Профсоюза;
- исключение из Профсоюза.

5.4.2. Исключение из Профсоюза применяется в случаях:

- неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзом, без уважительных причин в течении трёх месяцев;
- систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Уставом, если ранее он был предупреждён об исключении из Профсоюза;
- совершения действий, нанёсших вред либо ущерб Профсоюзу или его организациям.

5.4.3. Решение о применении взыскания принимается собранием первичной организации Профсоюза, выборным коллегиальным органом первичной, территориальной организации Профсоюза и Профсоюза в присутствии члена Профсоюза.

В случае отказа члена Профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины, вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

5.4.4. Решение о применении взыскания к члену Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании, заседании соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа при наличии кворума.

## **VI. СТРУКТУРА, ОТЧЁТЫ И ВЫБОРЫ, ПРОФСОЮЗНЫЙ АКТИВ**

- 6.1. Первичная организация Профсоюза МБДОУ ПГО «Детский сад № 28» в соответствии с Уставом Профсоюза самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры. По решению профсоюзного комитета в структурных подразделениях образовательного учреждения могут создаваться профсоюзные организации структурных подразделений.
- 6.2. Отчёты и выборы профсоюзных органов в первичной организации Профсоюза МБДОУ ПГО «Детский сад № 28» проводятся в следующие сроки:
  - профсоюзного комитета – не реже двух раз в 5 лет;
  - председателя профкома – один раз в 2-3 года.
- 6.3. Дата созыва отчётно-выборного собрания и повестка дня сообщаются:
  - Собрания в профсоюзной группе – не позднее, чем за 3 дня;
  - Собрания в первичной профсоюзной организации – не позднее, чем за 15 дней.
- 6.4. Выборы контрольно-ревизионной комиссии, председателя первичной профсоюзной организации МБДОУ ПГО «Детский сад № 28» проводятся одновременно с выборами профсоюзного комитета в единые сроки, определяемые Полевской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки.
- 6.5. Первичная профсоюзная организация МБДОУ ПГО «Детский сад № 28» строит свою работу с профсоюзным активом путём подбора и работы с резервом, обеспечения систематического обучения и повышения квалификации, реализации мер социальной защиты профсоюзных активистов.

## **VII. ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА МБДОУ ПГО «Детский сад № 28»**

7.1. Органами первичной профсоюзной организации являются:

- собрание – высший руководящий орган первичной профсоюзной организации;
- профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации – выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;
- председатель первичной профсоюзной организации – выборный единоличный исполнительный орган;
- контрольно-ревизионная комиссия – контрольно-ревизионный орган.

7.2. Собрание:

7.2.1. Полномочия собрания:

- утверждает Положение о первичной профсоюзной организации ДОУ, вносит в него изменения и дополнения;
- вырабатывает приоритетные направления деятельности и определяет задачи первичной профсоюзной организации на предстоящий период, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, решений выборных профсоюзных органов;
- формирует предложения и требования к работодателю, соответствующим органам местного самоуправления об улучшении условий труда, социально-экономического положения и уровня жизни педагогических и других работников образования;
- принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в коллективных акциях Профсоюза по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;
- принимает решение об организации коллективных действий, в том числе забастовки в случае возникновения коллективного трудового спора;
- избирает председателя первичной профсоюзной организации, утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации;
- заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету;
- заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии;
- решает иные вопросы, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, в пределах своих полномочий.

7.2.2. Собрание созывается профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев

Председатель первичной организации Профсоюза, его заместитель, председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной организации Профсоюза являются участниками собрания.

- 7.2.3. Дата созыва и повестка дня собрания сообщаются членам Профсоюза не позднее, чем за 15 дней до начала работы собрания.
- 7.2.4. Собрание считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.
- 7.2.5. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием. Решение собрания принимается в форме постановления. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума, если иное не предусмотрено Положением первичной профсоюзной организации ДОУ. Работа собрания протоколируется.
- 7.2.6. Внеочередное собрание (конференция) может проводиться по решению профсоюзного комитета, принятому:
  - по его инициативе;
  - по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учёте в первичной профсоюзной организации;
  - по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

Профсоюзный комитет в срок не позднее десяти календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении собрания и установить дату его проведения.

- 7.2.7. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.
- 7.2.8. В соответствии с п.п.5.4 статьи 14 Устава Профсоюза досрочные выборы, досрочное прекращение полномочий профсоюзного комитета, председателя первичной профсоюзной организации могут быть осуществлены на основании нарушения действующего законодательства и (или) Устава.
- 7.2.9. В период между собраниями постоянно действующим выборным коллегиальным органом первичной профсоюзной организации является профсоюзный комитет. Срок полномочий профсоюзного комитета 2-3 года.

### 7.3. Профсоюзный комитет:

#### 7.3.1. Полномочия профсоюзного комитета;

- осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации в период между собраниями, обеспечивает выполнение решений выборных профсоюзных органов соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;
- созывает профсоюзное собрание;
- представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с

работодателем (администрацией учреждения), а также при необходимости в органах местного самоуправления;

- принимает решение о вступлении в коллективные переговоры с работодателем по заключению коллективного договора;
- является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с работодателем (администрацией) и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора;
- организует сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение;
- на равноправной основе с работодателем (администрацией) образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости — примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах;
- организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости — забастовок в установленном законодательством РФ порядке;
- инициирует проведение общего собрания работников для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением;
- осуществляет контроль за соблюдением в учреждении трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства РФ о занятости, социальном обеспечении, об охране труда и здоровья работников;
- согласовывает принимаемые работодателем локальные акты учреждения, касающиеся трудовых и социально-экономических прав работников;
- осуществляет общественный контроль за соблюдением работодателем норм и правил охраны труда в, заключает соглашение по охране труда. В целях организации сотрудничества по охране труда создается совместная комиссия, в которую на паритетной основе входят представители профсоюзной организации и администрации;
- осуществляет профсоюзный контроль по вопросам возмещения вреда, причиненного работникамувечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей;
- обеспечивает профсоюзный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по

социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых;

- осуществляет контроль за предоставлением работодателем своевременной информации о возможных увольнениях работников, соблюдением установленных законодательством РФ социальных гарантий в случае сокращения численности или штатов, осуществляет контроль за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией; принимает в установленном порядке меры по защите прав и интересов высвобождаемых работников — членов Профсоюза перед работодателем и в суде;
- формирует комиссии, организует выборы и работу уполномоченных по охране труда, руководит их работой;
- заслушивает информацию работодателя о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности;
- обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;
- проводит по взаимной договоренности с работодателем совместные заседания для обсуждения актуальных проблем жизни трудового коллектива и координации общих усилий по их разрешению;
- информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза;
- распоряжается финансовыми средствами первичной профсоюзной организации в соответствии с утвержденной сметой;
- организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, ведет учет членов Профсоюза, организует статистическую отчетность в соответствии с формами, утверждаемыми ЦК Профсоюза;
- организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза
- по предложению председателя первичной профсоюзной организации избирает заместителя (заместителей) председателя первичной профсоюзной организации, если они не избраны на собрании.

7.3.2. Срок полномочий профсоюзного комитета – три года.

7.3.3. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета. Решения принимаются большинством голосов. Заседания профсоюзного комитета протоколируются. Профсоюзный комитет реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем первичной профсоюзной организации.

7.3.4. Руководство деятельностью первичной профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета осуществляется председатель первичной профсоюзной организации. Председатель первичной профсоюзной организации избирается на срок полномочий профсоюзного комитета.

7.4. Председатель первичной профсоюзной организации:

7.4.1. Полномочия председателя:

- осуществляет без доверенности действия от имени первичной профсоюзной организации и представляет интересы членов Профсоюза по вопросам, связанным с уставной деятельностью, перед работодателем, а также в органах управления учреждения образования и иных организациях;
- организует текущую деятельность первичной профсоюзной организации, профсоюзного комитета по выполнению уставных задач, решений руководящих органов первичной, соответствующей территориальной организации Профсоюза и Профсоюза;
- организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов соответствующей территориальной организации Профсоюза;
- председательствует на профсоюзном собрании, ведет заседание профсоюзного комитета;
- созывает заседания и организует работу профсоюзного комитета, подписывает постановления и протоколы профсоюзного собрания и заседаний профсоюзного комитета;
- организует финансовую работу, работу по приему новых членов в Профсоюз, поступление профсоюзных средств на счета соответствующих вышестоящих организаций Профсоюза;
- вносит на рассмотрение профсоюзного комитета предложения по кандидатуре заместителя (заместителей) председателя первичной профсоюзной организации, если они не избраны на собрании;
- делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации и профсоюзного комитета;
- организует делопроизводство и текущее хранение документов первичной профсоюзной организации;
- реализует иные полномочия, делегированные профсоюзным собранием, профсоюзным комитетом.

7.4.2. Председатель первичной профсоюзной организации подотчетен профсоюзному собранию, профсоюзному комитету и несет ответственность за деятельность первичной организации Профсоюза.

7.4.3. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя первичной организации Профсоюза по основаниям, предусмотренным законодательством (кроме собственного желания), а также нарушения им Устава Профсоюза, положения о первичной профсоюзной организации, исключения его из Профсоюза, не исполнения решений выборных

профсоюзных органов принимается на внеочередном собрании организации Профсоюза, созываемом профсоюзным комитетом по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов Профсоюза или по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

7.4.4. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя первичной профсоюзной организации ДОУ по собственному желанию принимается профсоюзным комитетом. Исполнение обязанностей председателя первичной профсоюзной организации в этом случае возлагается на срок до 6 месяцев на заместителя председателя, а при отсутствии заместителя – на одного из членов профсоюзного комитета.

Выборы председателя взамен выбывшего проводятся в течение шести месяцев в установленном Уставом Профсоюза порядке. Избранный в таком порядке председатель остаётся в должности до истечения срока полномочий профсоюзного комитета.

## 7.5. Контрольно-ревизионная комиссия:

### 7.5.1. Полномочия контрольно-ревизионной комиссии:

- осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью первичной организации Профсоюза, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчислением и поступление членских взносов;
- осуществляет контроль за сохранностью и целевым использованием денежных средств и имущества Профсоюза;
- осуществляет делопроизводство первичной организации Профсоюза.

7.5.2. Контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации является самостоятельным органом единой контрольно-ревизионной службы Профсоюза, избираемым на собрании одновременно с профсоюзным комитетом и на тот же срок полномочий.

7.5.3. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуясь Примерным положением о ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации, утвержденным Президиумом ЦК Профсоюза, и настоящим Положением.

7.5.4. Разногласия между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом рассматриваются и разрешаются собранием первичной профсоюзной организации или президиумом выборного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза.

7.5.5. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной организации Профсоюза избирается на её заседании.

7.5.6. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной организации Профсоюза принимает участие в работе профкома с правом совещательного голоса.

### **VIII. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА.**

8.1. Имущество первичной организации Профсоюза:

8.1.1. Имущество, в том числе членские взносы и иные финансовые средства организации Профсоюза, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

8.2. Источниками формирования имущества, в том числе денежных средств являются:

- ежемесячные взносы членов Профсоюза;
- иные поступления имущества по основаниям, допускаемым законом и другие, не запрещённые законом, поступления.

8.3. Члены Профсоюза не отвечают по обязательствам первичной организации Профсоюза, а первичная организация Профсоюза не отвечает по обязательствам членов Профсоюза.

8.4. Владение, пользование и распоряжение имуществом:

8.4.1. Первичная организация Профсоюза ДОУ владеет, пользуется и распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения уставных целей и задач, для использования его в интересах членов Профсоюза и профсоюзной организации.

8.4.2. Первичная организация Профсоюза ДОУ распоряжается оставшимися в её распоряжении средствами после выполнения финансовых обязательств перед вышестоящими профсоюзными органами в соответствии с их решениями.

8.4.3. Финансовые средства расходуются на основании смет, утверждаемых соответствующими выборными профсоюзными органами первичной организации Профсоюза.

8.4.4. Членский взнос в Профсоюзе устанавливается в размере не менее одного процента от ежемесячной заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью. Вступительный взнос в Профсоюз уплачивается в размере ежемесячного членского профсоюзного взноса.

8.4.5. Первичная профсоюзная организация имеет право изменять размер ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не менее размера, установленного Уставом Профсоюза.

8.4.6. Сумма членского профсоюзного взноса сверх установленного размера остается в распоряжении первичной профсоюзной организации ДОУ.

8.4.7. Первичная профсоюзная организация имеет право устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих заработной платы.

8.4.8. Членские профсоюзные взносы уплачиваются путем безналичного перечисления.

8.4.9. Безналичное перечисление членских профсоюзных взносов из заработной платы работников работодателем осуществляется ежемесячно и бесплатно при наличии письменных заявлений членов Профсоюза в соответствии с коллективным договором, соглашением.

## **IX. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА.**

- 9.1. Решение о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности первичной профсоюзной организации ДОУ принимается собранием по согласованию с выборным коллегиальным органом Полевской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в собрании, при наличии кворума.
- 9.2. Имущество первичной профсоюзной организации, оставшееся после проведения всех расчётов и обязательных платежей, направляется в вышестоящий профсоюзный орган на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза.

## **X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 10.1. Первичная профсоюзная организация МБДОУ ПГО «Детский сад № 28» обеспечивает учёт и сохранность документов по личному составу, а также передачу документов на архивное хранение в вышестоящий выборный профсоюзный орган при реорганизации или ликвидации организации.
- 10.2. Местонахождение первичной профсоюзной организации МБДОУ ПГО «Детский сад № 28»: г. Полевской Свердловской области, ул. Розы Люксембург, 2.