

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Полевского городского округа  
«Детский сад № 28 общеразвивающего вида»

**Отчёт**  
**о выполнении плана мероприятий**  
**по противодействию коррупции за 2024г.**  
**в МБДОУ ПГО «Детский сад № 28 общеразвивающего вида»**

Наименование мероприятия	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Выполнено
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Выполнено
1.3. Обеспечение наличия в МБДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Заведующий	Выполнено
1.4. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Старшие воспитатели	Выполнено
1.5 Формирование пакета документов по действующему законодательству на следующий календарный год, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Заведующий	Выполнено
1.6. Оборудование стенда "Коррупции – нет!"	Специалист по ОТ	Выполнено
1.7. Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ ПГО «Детский сад № 28»	Старшие воспитатели	Выполнено
<b>2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей</b>		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ст. воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель,	Выполнено
2.2. Проведение двухмесячника гражданской и правовой сознательности "Мой выбор"	Ст. воспитатель, воспитатели групп	Выполнено
2.3. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	Воспитатели групп	Выполнено
2.4. Конкурс среди воспитателей ДОО на лучшую методику проведения занятия по антикоррупционной тематике		
2.5. Проведение выставки рисунков "Я и мои"		

права"		
2.6. Организация и проведение ежегодных театрализованных и ролевых игр в целях привлечения внимания воспитанников к проблемам противостояния коррупционным правонарушениям		
<b>3. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	Заведующий	Выполнено
3.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Заведующий, Ст. воспитатель,	Выполнено
3.3. Разработка Справочника для родителей для обеспечения доступа родителям к правовой и социально-значимой информации о деятельности ДОУ	Ст.воспитатель, заведующий	Выполнено
3.4. Обновление информации Справочника для родителей		
3.5. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Ст.воспитатель	Выполнено
3.6. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности		Выполнено
3.7. Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего ДОУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)	Ст.Воспитатель Заведующий отв. за сайт	
3.8. Разработка раздела "Противодействие коррупции" на сайте организации для обеспечения открытости деятельности ДОУ		
3.9. Организация работы органов коллегиального управления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: – управляющего совета; – комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДОО	Заведующий	Выполнено